

ตัวชี้วัดและคะแนนการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
 สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู  
 สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ (การย้ายกรณีปกติ)  
 ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๑๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนการประเมิน ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด สำหรับการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. เหตุผลในการขอย้าย	๒๐
๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๓. ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๐
๔. ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๐
๕. การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	๑๕
๖. อายุราชการ	๑๐
๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน	๑๕
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	<p><b>เหตุผลในการขอย้าย</b></p> <p>๑) ดูแลบิดา มารดา และกลับภูมิลำเนา และอยู่รวมกับคู่สมรส</p> <p>๒) ดูแลบิดา มารดา และกลับภูมิลำเนา หรือ ดูแลบิดา มารดา และอยู่รวมกับคู่สมรส หรือกลับภูมิลำเนา และอยู่รวมกับคู่สมรส</p> <p>๓) ดูแลบิดา มารดา หรือกลับภูมิลำเนา หรืออยู่รวมกับคู่สมรส อย่างใดอย่างหนึ่ง</p> <p>๔) เหตุผลอื่น ๆ</p>	<p>(๒๐)</p> <p>๒๐</p> <p>๑๕</p> <p>๑๐</p> <p>๕</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>เอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลในการขอย้าย</p> <p>๑. สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของผู้ขอย้าย</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบันของบิดา มารดา คู่สมรส</p> <p>๓. สำเนาทะเบียนสมรส</p> <p>๔. เอกสารหลักฐานอื่น ๆ</p> <p>โดยให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <p>ทั้งนี้ ผู้ขอย้ายต้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านปัจจุบัน ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย</p> <p>ภูมิลำเนาของผู้ย้าย หมายความว่า ถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอย้าย และให้หมายความรวมถึงถิ่นอันเป็นสถานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านบิดาและหรือมารดาของผู้ย้าย หรือคู่สมรสของผู้ย้าย</p>
๒	<p><b>สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ตามประกาศกระทรวงการคลัง หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศอื่น ในลักษณะเดียวกัน</p> <p>๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>๘</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>ประกาศกำหนดสำนักงานในพื้นที่พิเศษ ของกระทรวงการคลัง หรือประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. หรือประกาศอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่ใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย</p>
๓	<p><b>ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) ตั้งแต่ ๒ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๑</p> <p>คะแนน</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>๑. สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และ</p> <p>๒. คำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอน ในสถานศึกษาปัจจุบัน โดยมีผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ</p> <p><b>หมายเหตุ</b></p> <p>๑. หากเอกสารใดไม่ลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มี เอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน</p> <p>๒. การจัดการเรียนการสอน ให้หมายความรวมถึงการนิเทศ การเป็นวิทยากร</p>





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
			<p><b>พิจารณาจาก (ต่อข้อ ๓)</b></p> <p><b>การนับเวลา</b></p> <p>๑. นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายในรอบการย้ายนั้น ๆ</p> <p>๒. ไม่นับรวมเวลาราชการที่วิเศษ</p> <p>๓. ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</p>
๔	<p><b>ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</b></p> <p><b>๔.๑ การแสดงภาระงานในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน</b></p> <p>๑) ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน หรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> <p>๒) การพัฒนาตนเอง โดยได้รับการอบรมสัมมนา รวมทั้งศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ตนเอง และศึกษาต่อ</p> <p>๓) การพัฒนาวิชาชีพ โดยได้รับแต่งตั้งเป็น คณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน งานวิจัย</p>	<p>(๒๐)</p> <p>๑๐</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>๑. ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนหรือที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <b>พิจารณาจาก</b></p> <p>เป็นผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่ม/งานที่สถานศึกษามอบหมาย/ การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ในสถานศึกษาปัจจุบัน นับวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยแนบคำสั่งของสถานศึกษาปัจจุบันที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน และไม่ต้องแนบรูปภาพประกอบ</p> <p>๒. การพัฒนาตนเอง โดยได้รับการอบรมสัมมนา รวมทั้งศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ตนเอง และศึกษาต่อ <b>พิจารณาจาก</b></p> <p>สำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐาน ที่แสดงให้เห็นถึงการอบรมสัมมนา รวมทั้งศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ตนเอง และศึกษาต่อ ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี นับวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p> <p>๓. การพัฒนาวิชาชีพ โดยได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน <b>พิจารณาจาก</b></p> <p>สำเนาเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอน งานวิจัย ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี</p>





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
			<p><b>พิจารณาจาก (ต่อข้อ ๔.๑)</b>                      ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอย้าย และผู้บังคับบัญชา                      ชั้นต้น ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง                      ของเอกสารทุกฉบับ</p>
	<p><b>๔.๒ การแสดงความรู้ความสามารถในการพัฒนา                      การจัดการเรียนการสอน</b>                      การเขียนประเด็นท้าทายในการพัฒนางาน                      ตามมาตรฐานวิทยฐานะที่ครองอยู่ ที่ตรงกับการจัด                      การเรียนการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพียงวิชาเดียว                      ที่เคยทำการสอนในสถานศึกษาเดิม และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติจริงในสถานศึกษาที่ขอย้ายให้เกิดผล                      เป็นรูปธรรมได้</p>	<p>๑๐</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b>                      รูปแบบเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดในการเขียน                      ข้อตกลง โดยพิจารณาจาก</p> <p><b>๑. ประเด็นท้าทาย</b>                      เป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะของผู้ขอย้าย                      และมุ่งพัฒนาผู้เรียนเป็นหลัก</p> <p><b>๒. วิธีดำเนินการ</b>                      มีความเป็นไปได้ เป็นรูปธรรมที่สามารถ                      ทำให้ประเด็นท้าทายประสบความสำเร็จได้</p> <p><b>๓. ผลที่คาดหวัง</b>                      เป็นผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน/สถานศึกษา/                      ชุมชน/ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ                      (ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่งและ                      วิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา                      ตำแหน่งครู ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.                      ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔)                      ทั้งนี้ ให้เขียนบรรยายแสดงความรู้ความสามารถ                      ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เนื้อหา                      ความยาว ไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ แบบอักษร                      TH SarabunIT๙ หรือ SarabunPSK ขนาด                      ตัวอักษร ๑๖ พอยท์ (กรรมการจะพิจารณา                      เอกสารเฉพาะหน้าที่ ๑ - ๕ เท่านั้น)</p>
<p>๕</p>	<p><b>การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</b>  <b>๕.๑ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ</b>                      ๑) ไม่เคยถูกลงโทษ                      ๒) เคยถูกลงโทษ</p>	<p>(๑๕)                      (๕)                      ๕                      ๐</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b>                      การรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ                      จรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันแรก                      ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย จากสำเนา ก.พ. ๗                      หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่                      งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนา                      ถูกต้อง <b>หมายเหตุ</b> หากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ                      ก.ค.ศ. ๑๖ ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับวินัยและ                      การรักษาวินัย หรือเจ้าหน้าที่ทะเบียนประวัติ                      ไม่ลงลายมือชื่อรับรอง ให้ได้ ๐ คะแนน</p>





ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	<p>๕.๒ การมีความประพจน์และค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรมจริยธรรม ค่านิยมและหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ การเป็นพลเมืองที่ดี</p>	(๑๐)	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>การเขียนบรรยายที่ครอบคลุมถึงกิจกรรมที่ปฏิบัติ การดำเนินงานที่แสดงถึงการประพจน์และค่านิยมสร้างสรรค์ มีความภาคภูมิใจในประวัติศาสตร์ของชาติไทย มีจิตสำนึกรักความเป็นไทย มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และหลักคิดที่ถูกต้องต่อชาติบ้านเมือง สถาบันสำคัญของชาติ การเป็นพลเมืองที่ดี โดยให้มีเนื้อหาความยาว และแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา รวมแล้วไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ (กรรมการจะพิจารณาเอกสารเฉพาะหน้าที่ ๑ - ๕ เท่านั้น)</p> <p>ทั้งนี้ หากเอกสารที่เขียน และเอกสารประกอบการพิจารณา เกิน ๕ หน้า ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๖	<p><b>อายุราชการ</b></p> <p>๑) อายุราชการ ๑๐ ปี ขึ้นไป</p> <p>๒) อายุราชการ ๒ - ๙ ปี</p>	<p>(๑๐)</p> <p>๑๐</p> <p>ปีละ ๑</p> <p>คะแนน</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p><b>การนับเวลา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้าย</li> <li>- ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ</li> <li>- ถ้าเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี</li> </ul> <p>หากไม่มีเอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน</p>
๗	<p><b>ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียน และสถานศึกษา ปัจจุบัน</b></p> <p>๑) ระดับกรมส่งเสริมการเรียนรู้ หรือสูงกว่าระดับกรมส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ/กลุ่มจังหวัด/กลุ่มศูนย์</p> <p>๓) ระดับจังหวัด</p> <p>๔) ระดับสถานศึกษา/กลุ่มเครือข่าย</p>	<p>(๑๕)</p> <p>๑๕</p> <p>๑๓</p> <p>๑๑</p> <p>๙</p>	<p><b>พิจารณาจาก</b></p> <p>๑. สำเนาเอกสารหลักฐาน ที่ระบุชื่อผู้เรียน หรือสถานศึกษาปัจจุบันที่ได้รับรางวัลระดับสูงสุด โดยพิจารณาจากผู้ลงนามในเอกสารหลักฐาน จำนวน ๑ ผลงาน/รางวัล เท่านั้น</p> <p>๒. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ว่าเป็นผู้ควบคุมและฝึกปฏิบัติจนเกิดผลงาน/รางวัลกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน</p> <p>๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องในการเข้าร่วมโครงการย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย</p>



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
			<p>พิจารณาจาก (ต่อข้อ ๗) ทั้งนี้ ให้ผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ และไม่รับพิจารณา เอกสารผ่าน QR Code หากเอกสารใด ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนา ถูกต้อง จะไม่นำมาพิจารณา หรือหากไม่มี เอกสารหลักฐาน ให้ได้ ๐ คะแนน</p>

